

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CARLOS ENRIQUE LÓPEZ PINEDA</u>	CUI:	<u>1801 845710 1010</u>
Número de contrato:	<u>029-1413-2025-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>924-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>24778362</u>
Número de Factura:	<u>3201516287</u>	Serie:	<u>BE79ECFO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 AL 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para el INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA -IDAEH- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

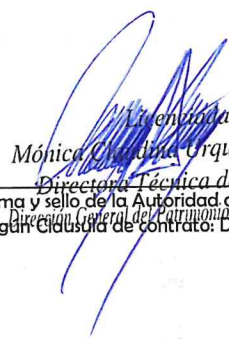
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé asesoría en los proyectos de infraestructura a cargo del Instituto de Antropología e Historia en cuanto a la preservación de patrimonios culturales.
- Brindé asesoría de proyectos arquitectónicos según la planificación y ejecución de los mismos, que se encuentren bajo la responsabilidad del Instituto de Antropología e Historia.
- Brindé asesoría técnica a cualquier persona interesada en realizar algún proyecto de construcción, conservación y/o restauración bajo la responsabilidad del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé asesoría arquitectónica en la proyección, dirección y monitoreo de avances físicos de las diferentes fases de proyectos de infraestructura, de bienes culturales y coloniales a cargo del Instituto de Antropología e Historia.
- Brindé asesoría arquitectónica en la inspección y prospección de los proyectos de conservación y restauración del Instituto de Antropología e Historia.
- Brindé asesoría en el desarrollo de talleres, capacitaciones, conferencias, actividades en forma híbrida o presencial de los programas administrativos arquitectónicos de proyectos.
- Brindé asesoría en la realización de inspecciones y evaluaciones de expedientes administrativos y/o proyectos arquitectónicos bajo la responsabilidad del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé asesoría en las diferentes reuniones y/o mesas técnicas convocadas por Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-, referentes a temas de proyectos de infraestructura y arquitectura.
- Brindé asesoría y acompañamiento en reuniones de trabajo en el interior de la República de Guatemala a las que sea nombrado por parte de -IDAEH-, para el análisis de los proyectos vigentes de infraestructura y arquitectura.
- Asesoré en tras actividades relacionadas con la contratación.

CARLOS ENRIQUE LÓPEZ PINEDA  
Nombre Completo del Contratista

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ  
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia  
DTIDAEH

  
Firma de Contratista

  
Mónica Claudina Urquiza Sánchez  
Directora Técnica del IDAEH  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)